

**ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД  
«КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ФОНД «АСАР-УМЕ»  
Финансовая отчетность  
за год, закончившийся 31 декабря 2023 года  
и  
Аудиторский отчет независимого аудитора**



БСН 170 140 009 961  
Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы,  
Мамыр көршілік, ПМК-610 көшесі, 5 үй, 10  
ұялы тел.: +7 747 951 40 53  
e-mail: audit@akrevizor.kz  
www.akrevizor.kz

БИН 170 140 009 961  
Республика Казахстан, город Алматы  
мкр. Мамыр ул. ПМК-610 5 офис 10  
моб.: +7 747 951 40 53  
e-mail: audit@akrevizor.kz  
www.akrevizor.kz

## АУДИТОРСКИЙ ОТЧЕТ (ЗАКЛЮЧЕНИЕ) НЕЗАВИСИМОГО АУДИТОРА

Учредителям и руководству

Общественный фонд «Культурно-образовательный фонд «АСАР-УМЕ»

### Мнение положительное

Мы провели аудит финансовой отчетности ОФ «Культурно-образовательный фонд «Асар-Уме» (далее – Фонд), которая включает в себя бухгалтерский баланс по состоянию на 31 декабря 2023 г., отчет прибылях и убытках и отчет о движении денежных средств, а также рассмотрены качественные аспекты учетной политики Фонда, включая признаки возможной предвзятости суждений руководства и прочих пояснительных примечаний, которые входят в состав комплекта финансовой отчетности для некоммерческих организаций, подготовленной в соответствии с применимой концепцией подготовки финансовой отчетности согласно Национальному стандарту финансовой отчетности за год, закончившийся 31 декабря 2023 года.

По нашему мнению прилагаемая финансовая отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Фонда по состоянию на 31 декабря 2023 года, а также ее финансовые результаты и движение денежных средств за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Национальным стандартом финансовой отчетности.

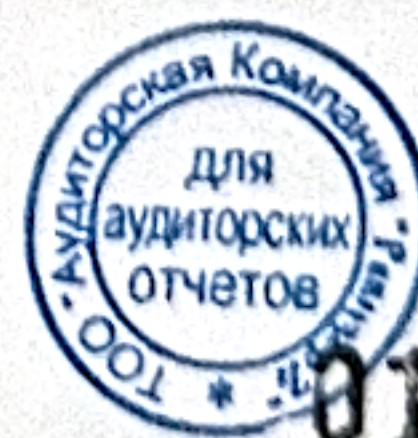
### Основание для выражения мнения

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описаны далее в разделе «Ответственность аудитора за аудит финансовой отчетности» нашего заключения. Мы независимы по отношению к Фонду в соответствии с Кодексом этики профессиональных бухгалтеров Совета по международным стандартам этики для бухгалтеров (Кодекс СМЭБ), и нами выполнены прочие этические обязанности в соответствии с Кодексом СМЭБ.

Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

### Ответственность руководства и лиц, отвечающих за корпоративное управление, за финансовую отчетность

Руководство Фонда несет ответственность за подготовку и достоверность финансовой отчетности в соответствии с Национальным стандартом финансовой отчетности. Эта ответственность включает: разработку, внедрение и поддержание внутреннего контроля, связанного с подготовкой и справедливым представлением финансовой отчетности, не содержащей существенных искажений, вследствие недобросовестных действий или ошибок, выбор и применение надлежащей учетной политики, и обоснованность расчетных оценок.





При подготовке финансовой отчетности руководство несет ответственность за оценку способности Фонда продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности.

Лица, отвечающие за корпоративное управление, несут ответственность за надзор за подготовкой финансовой отчетности Фонда в соответствии с принципами НСФО и Учетной политики Фонда.

### **Прочая информация**

Руководство Фонда отвечает за прочую информацию. Прочая информация представляет собой информацию в годовом отчете о работе Фонда в отчетном периоде, в том числе и управленческих отчетов, за исключением финансовой отчетности и нашего аудиторского заключения по ней. Наше мнение о финансовой отчетности не распространяется на прочую информацию, и мы не будем выражать какой-либо формы уверенности по данной информации.

В связи с проведением аудита финансовой отчетности мы обязаны ознакомиться с прочей информацией, когда она будет нам предоставлена. В ходе ознакомления мы рассматриваем прочую информацию на предмет существенных несоответствий финансовой отчетности, знаниям, полученным нами в ходе аудита, а также иных возможных существенных искажений. Если при ознакомлении с годовым отчетом, который дополнительно должен быть представлен, мы придем к выводу, что прочая информация в нем существенно искажена, мы обязаны проинформировать об этом лиц, отвечающих за корпоративное управление.

### **Ответственность аудитора за аудит финансовой отчетности**

Наша ответственность заключается в выражении мнения об этой финансовой отчетности на основе проведенного нами аудита. Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита. Эти стандарты обязывают нас соблюдать этические нормы, а также планировать и проводить аудит таким образом, чтобы обеспечить разумную уверенность в том, что финансовая отчетность подготовлена в соответствии с концепцией достоверного представления и не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок ответственных лиц Фонда. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой финансовой отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с Международными стандартами аудита, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы:

- Выявляем и оцениваем риски существенного искажения финансовой отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, достаточные и надлежащие для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше и труднее выявляем, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход действующей системы внутреннего контроля;
- Получаем понимание внутренних контролей, значимых для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля Фонда;





- Оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством;
- Делаем вывод о правомерности применения руководством допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности Фонда продолжать непрерывно свою деятельность;
- Проводим оценку представления финансовой отчетности целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также обеспечения достоверности представления лежащих в ее основе операций и событий.

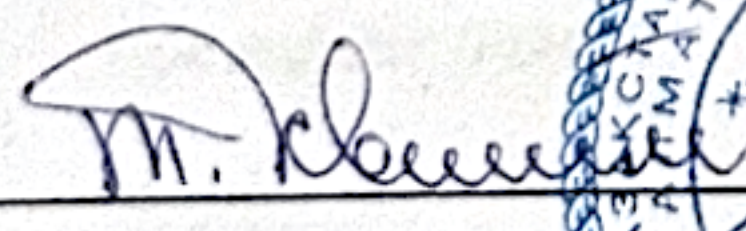
Аудит включает проведение процедур методом тестирования (аудиторской выборки), необходимых для получения аудиторских доказательств, подтверждающих числовые показатели и раскрытия информации в финансовой отчетности. Выбор надлежащих процедур основывается на профессиональном суждении аудитора, включая оценку рисков существенных искажений в финансовой отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок. При оценке таких рисков с целью разработки аудиторских процедур, соответствующим обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности внутреннего контроля Фонда, мы изучили внутренний контроль, связанный с подготовкой и справедливым представлением финансовой отчетности.

Аудит также включает оценку приемлемости характера применяемой учетной политики и обоснованности расчетных оценок руководства, а также оценку представления финансовой отчетности в целом.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, если мы выявляем таковые в процессе аудита.

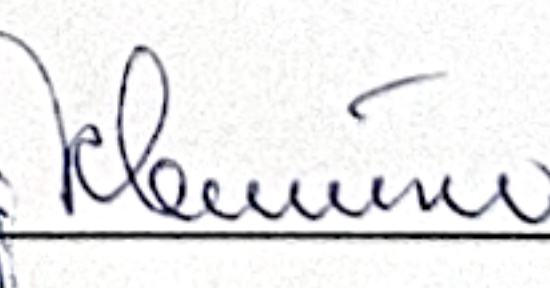
Мы также предоставляем лицам, отвечающим за корпоративное управление, заявление о том, что мы соблюдали все соответствующие этические требования в отношении независимости и информировали этих лиц обо всех взаимоотношениях и прочих вопросах, которые можно обоснованно считать оказывающими влияние на независимость аудитора, а в необходимых случаях о соответствующих мерах предосторожности.

Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы обеспечить основу для выражения аудиторского мнения.

  
Квитко Татьяна Анатольевна, Директор  
ООО «Аудиторская Компания «РевизорЪ»

Государственная лицензия на занятие аудиторской деятельностью на территории РК № 17002926 выдана Комитетом финансового контроля Министерства финансов РК 17 февраля 2017 года



  
Квитко Татьяна Анатольевна  
Аудитор РК

Квалификационное свидетельство аудитора  
№ МФ - 0000397 от 04 января 2017 года

050052, Республика Казахстан г. Алматы мкр. Мамыр ул. ПМК-610 5-10

Дата заключения: 03 сентября 2024 год





**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ РУКОВОДСТВА ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД «КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ФОНД «АСАР-УМЕ» ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПОДГОТОВКУ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 Г.**

Нижеследующее подтверждение, которое должно рассматриваться совместно с описанием обязанностей руководства и независимых аудиторов, содержащемся в представленном отчете независимого аудитора, сделано с целью разграничения ответственности независимых аудиторов и руководства в отношении финансовой отчетности ОФ «Культурно-образовательный фонд «Асар-Уме» (далее – «Фонд»).

Руководство отвечает за подготовку финансовой отчетности, достоверно отражающей во всех существенных аспектах финансовое положение Фонда по состоянию на 31 декабря 2023 г., а также финансовые результаты его деятельности и движение денежных средств за год, закончившийся на 31 декабря 2023 г., в соответствии с Национальным стандартом финансовой отчетности («НСФО»).

При подготовке финансовой отчетности руководство несет ответственность за:

- обеспечение правильного выбора и применение принципов учетной политики;
- представление информации, в т.ч., данных об учетной политике, в форме, обеспечивающей уместность, достоверность, сопоставимость и понятность такой информации;
- раскрытие дополнительной информации в случаях, когда выполнения требований НСФО оказывается недостаточно для понимания пользователей отчетности того воздействия, которое те или иные сделки, а также прочие события или условия оказывают на финансовое положение и финансовые результаты деятельности Фонда;
- оценку способности Фонда продолжать деятельность в обозримом будущем.

Руководство также несет ответственность за:

- разработку, внедрение и обеспечение функционирования эффективной и надежной системы внутреннего контроля в Фонде;
- ведение надлежащей системы бухгалтерского учета, позволяющей в любой момент подготовить с достаточной степенью точности информацию о финансовом положении Фонда и обеспечить соответствие финансовой отчетности требованиям НСФО и утвержденному законодательству Республики Казахстан;
- ведение бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Республики Казахстан и НСФО;
- принятие мер в пределах своей компетенции для обеспечения сохранности активов Фонда;
- выявление и предотвращение фактов мошенничества, ошибок и прочих злоупотреблений.

Руководство обосновано предполагает, что Фонд продолжит свою деятельность в обозримом будущем. Финансовая отчетность, следовательно, подготовлена в соответствии с принципом непрерывной деятельности.

Данная финансовая отчетность была утверждена руководством Фонда «03» сентября 2024 года.

**Подписано от имени руководства Фонда:**

Президент Фонда

Нурмашев Асхат Адилбекович





Наименование организации: ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД "КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ФОНД "АСАР-УМЕ"

Вид деятельности организации: Деятельность прочих общественных организаций с целями: Содействие развитию человеческого капитала нации через поддержку основных социальных сфер: образования, здравоохранения, культуры и спорта.

Организационно-правовая форма: некоммерческая организация в форме общественного фонда

Тип отчета: отдельный

Юридический адрес  
(организации):

Республика Казахстан, город Алматы, Алатауский район, микрорайон Айгерим-1 улица  
Пригородная дом 9 кв.2. индекс 050047, БИН 190940014376, +7-778-002-06-42,  
fond.asarume.kz@gmail.com, инстаграм: asarume\_kz

Бухгалтерский баланс  
за период с 01.01.2023 по 31.12.2023

тенге			
Наименование статьи	Примечание	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода
<b>Активы</b>			
<b>I. Краткосрочные активы:</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	5	611 394 426	483 490 664
Прочие краткосрочные финансовые активы			
Краткосрочная дебиторская задолженность	6	4 344 500	43 344
Запасы	7	3 837 200	
Прочие краткосрочные активы	8	30 834 898	9 024 495
<b>Итого краткосрочных активов</b>		<b>650 411 024</b>	<b>492 558 503</b>
<b>II. Долгосрочные активы</b>			
Инвестиционное имущество			
Основные средства	9	3 164 515	158 133
Нематериальные активы		6 480	10 800
Прочие долгосрочные активы			
<b>Итого долгосрочных активов</b>		<b>3 170 995</b>	<b>168 933</b>
<b>Баланс</b>		<b>653 582 019</b>	<b>492 727 436</b>
<b>Обязательство и капитал</b>			
<b>III. Краткосрочные обязательства</b>			
Прочие краткосрочные финансовые обязательства			
Краткосрочная торговая и прочая кредиторская задолженность	10	9 649 601	309 309
Текущие налоговые обязательства		50	
Вознаграждения работникам			
Прочие краткосрочные обязательства	11	643 932 368	492 418 127
<b>Итого краткосрочных обязательств</b>		<b>653 582 019</b>	<b>492 727 436</b>
<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>			
Долгосрочная торговая и прочая кредиторская задолженность			
Прочие долгосрочные обязательства			
<b>Итого долгосрочных обязательств</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V. Капитал</b>			
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)		0	0
Прочий капитал			
<b>Всего капитал</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>		<b>653 582 019</b>	<b>492 727 436</b>



Президент Фонда, Нурмашев Асхат Адилбекович  
(фамилия, имя, отчество)

*Handwritten signature*  
(подпись)





Отчет о прибылях и убытках  
за период с 01.01.2023 по 31.12.2023

тенге

Наименование показателей	примечание	За отчетный период	За предыдущий период
Выручка			
Себестоимость реализованных товаров и услуг			
Валовая прибыль		0	0
Расходы по реализации			
Административные расходы	12	248 663 955	96 005 116
Итого операционная прибыль (убыток)		-248 663 955	-96 005 116
Финансовые доходы			
Финансовые расходы			
Прочие доходы	13	3 828 940 052	2 191 362 251
Прочие расходы	14	3 580 276 097	2 095 357 135
Прибыль (убыток) до налогообложения		0	0
Расходы (-) (доходы (+)) по подоходному налогу			
Прибыль за год		0	0

Президент Фонда: Нурмашев Асхат Адилбекович  
(фамилия, имя, отчество)

*Нурмашев*  
(подпись)





Наименование организации: ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД "КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ФОНД "АСАР-УМЕ"

**Отчет о движении денежных средств (прямой метод)**  
за период с 01.01.2023 по 31.12.2023

тенге

Наименование показателей	Код строки	За отчетный период	За предыдущий период
<b>I. Движение денежных средств от операционной деятельности</b>			
<b>1. Поступление денежных средств, всего</b>	<b>010</b>	<b>3 972 609 093</b>	<b>2 507 903 804</b>
в том числе:			
реализация товаров и услуг			
прочая выручка			
авансы, полученные от покупателей, заказчиков			
прочие поступления (пожертвования)		3 972 609 093	2 507 903 804
<b>2. Выбытие денежных средств, всего</b>	<b>020</b>	<b>3 841 461 411</b>	<b>2 200 075 629</b>
в том числе:			
платежи поставщикам за товары и услуги (административные расходы по организации деятельности Фонда, поставщикам работ для целей Фонда, поставщикам техники для Семей, для закупа гуманитарной помощи пострадавшим в ЧС и т.д.)		172 950 870	23 481 966
авансы, выданные поставщикам товаров и услуг			
выплаты по оплате труда и исп. листам		126 311 161	56 784 512
выплаты работникам (срочные, возвратные)		10 250 000	
выдано в подотчет работникам Фонда для расчетов с поставщиками, командировочные расходы и прочие офисные расходы		10 689 559	6 913 957
подходный налог и другие платежи в бюджет		50 280 821	21 745 194
выплаты физическим лицам (распределение пожертвований - оплата продавцам за дома для нуждающихся семей Фонда, оплаты по другим Программам Фонда)		3 470 979 000	2 091 150 000
<b>3. Чистая сумма денежных средств от операционной деятельности</b>	<b>030</b>	<b>131 147 682</b>	<b>307 828 175</b>
<b>II. Движение денежных средств от инвестиционной деятельности</b>			
<b>1. Поступление денежных средств, всего</b>	<b>040</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
в том числе:			
реализация основных средств			
реализация нематериальных активов			
реализация других долгосрочных активов			
прочие поступления			
<b>2. Выбытие денежных средств, всего</b>	<b>060</b>	<b>3 243 920</b>	<b>55 755</b>
в том числе:			
приобретение основных средств		3 243 920	55 755
приобретение нематериальных активов			
приобретение других долгосрочных активов			
прочие выплаты			
<b>3. Чистая сумма денежных средств от инвестиционной деятельности</b>	<b>080</b>	<b>-3 243 920</b>	<b>-55 755</b>
<b>III. Движение денежных средств от финансовой деятельности</b>			
<b>1. Поступление денежных средств, всего</b>	<b>090</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
в том числе:			
прочие поступления			
<b>2. Выбытие денежных средств, всего</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
в том числе:			
прочие выбытия			
<b>3. Чистая сумма денежных средств от финансовой деятельности</b>	<b>110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4. Увеличение +/- уменьшение денежных средств</b>	<b>120</b>	<b>127 903 762</b>	<b>307 772 420</b>
<b>5. Денежные средства и их эквиваленты на начало отчетного периода</b>	<b>130</b>	<b>483 490 664</b>	<b>175 718 244</b>
<b>6. Денежные средства и их эквиваленты на конец отчетного периода</b>	<b>140</b>	<b>611 394 426</b>	<b>483 490 664</b>

Президент Фонда: Нурмашев Асхат Адилбекович  
(фамилия, имя, отчество)

Место печати:



*(Handwritten signature)*  
(подпись)





### Примечание 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Общественный фонд «Культурно-образовательный фонд «АСАР-УМЕ» (далее - Фонд) является юридическим лицом, зарегистрированным по законодательству Республики Казахстан.

Фонд зарегистрирован в качестве юридического лица 12 сентября 2019 года.

Фонд зарегистрирован по адресу: Республика Казахстан, город Алматы микрорайон Айгерим-1, улица Пригородная дом 9 кв.2, индекс 050047.

БИН 190940014376.

Фонд создан в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан и законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях».

Учредителями Фонда являются:

- гражданин Республики Казахстан Мухтарканов Галиолла,
- гражданин Республики Казахстан Алаев Азимжан Юсупович.

Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, культурные, образовательные цели. Срок деятельности Фонда не ограничен. Фонд действует на основе соблюдения Конституции и Гражданского Кодекса Республики Казахстан. Фонд распространяет свою деятельность на территории Республики Казахстан, а также других стран в соответствии с законодательством этих стран. Фонд является независимой организацией и не входит составной частью в другие организации.

Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение дохода и распределения дохода между учредителями. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда, он должен направляться на реализацию уставных целей.

Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности и стратегию развития, действует на принципах гласности, самоуправления и хозяйственной самостоятельности. Фонд не имеет филиалов и/или представительств.

Основными целями Фонда являются: Содействие развитию человеческого капитала нации через поддержку основных социальных сфер: образования, здравоохранения, культуры и спорта.

Предметом деятельности Фонда являются:

- Помощь и поддержка молодежи, сирот, вдов, инвалидов, малоимущих, социально уязвимых слоев населения находящихся за чертой бедности;
- Создание инфраструктуры и поддержка комплекса, реализующего инновационные образовательные, оздоровительные и развивающие технологии на уровне лучших мировых стандартов;
- Реализация широкого спектра образовательных, оздоровительных и развивающих программ для детского и взрослого населения страны;
- Реализация комплекса социальных мер по расширению доступа различных категорий населения к образованию, оздоровлению и развитию на протяжении всей жизни;
- Проведение научных исследований, форумов, семинаров, курсов повышения квалификации, тренингов, конкурсов, соревнований, фестивалей в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта, организация мероприятия по актуальным проблемам личностного и профессионального развития;
- Оказание консультационных услуг и информационно-ресурсной поддержки организациям и частным лицам по актуальным проблемам образования, здравоохранения, культуры и искусства;
- Осуществление информационной и издательской деятельности в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта, поддержка и развитие СМИ, деятельность которых способствует развитию личности и общества;
- Создание студий и центров по разным направлениям образования, культуры и спорта, способствующих поддержке и продвижению одаренных детей и взрослых;
- Грантовая поддержка одаренных детей и молодежи, социальное продвижение организаций и частных лиц, имеющих особые достижения в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта;
- Реализация проектов, направленных на обеспечение преемственности поколений в семье и обществе;





- Развитие центров дополнительного образования, профессиональной ориентации, предпринимательства и лидерства, волонтерства, педагогического и вожатского мастерства;
- Содействие развитию образовательного туризма, академической и профессиональной мобильности детей и взрослых;
- Расширение международного гуманитарного сотрудничества и культурных обменов, содействие укреплению позитивного имиджа Казахстана за рубежом.

Деятельность Фонда не подлежит обязательному государственному лицензированию.

Органы Фонда:

- Высший орган управления – Общее собрание учредителей Фонда
- Постоянно действующий коллегиальный орган управления - Попечительский совет
- Единоличный орган управления – Президент
- Контрольный орган Фонда – Ревизор.

Фонд может заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это соответствует его уставным целям. Доходы от предпринимательской деятельности некоммерческих организаций не могут распределяться между участниками Фонда и направляются на уставные цели.

Согласно Уставу Фонда, граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности. Граждане могут вносить добровольные пожертвования как открыто, так и анонимно.

## Примечание 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА В 2023 ГОДУ

У Фонда имеются разработанные специально для целей Фонда внутренние нормативные документы, в том числе «Правила деятельности Фонда», утвержденные учредителями. На основании данных Правил, разрабатываются и утверждаются Программы в рамках уставной деятельности, по которым Фонд осуществляет благотворительную деятельность согласно уставным целям.

Так, в 2019 году, с даты основания Фонда, разработана и запущена в действие Программа «Покупка жилья нуждающимся», которая действует и в отчетном периоде и полностью финансируется из добровольных пожертвований граждан и организаций.

В рамках данной Программы, любой гражданин Республики Казахстан, нуждающийся в получении благотворительной помощи в виде покупки ему жилья может подать заявку в Фонд, если условия его жизнедеятельности и проживания соответствуют требованиям Программы Фонда. Программа работает по настоящее время (по время выпуска настоящей финансовой отчетности).

Программа «Покупка жилья нуждающимся» определяет (в том числе, но не ограничиваясь):

- полный перечень документов, которые предоставляет нуждающаяся в жилье семья,
- полный цикл процедур от принятия заявок от нуждающейся семьи до принятия решения по приобретению жилья нуждающимся семьям на средства, полученные от граждан, организаций в виде добровольных пожертвований,
- формат принятия заявок от нуждающихся семей
- формат принятия комиссией фонда решений:
  - о рассмотрении заявок,
  - о приобретении жилья посредством объявления общенародного сбора денег для приобретения жилья критически нуждающимся семьям,
  - об определении очередности в зависимости от критичности ситуации с жильем у семьи, которая уже подала заявку в Фонд,
  - о выдаче «Сертификата на покупку жилья» семьям, по которым приняты решения Комиссией Фонда.

Все решения в рамках Программы осуществляет Постоянно-действующая комиссия Фонда, принимающая решения в ходе заседания комиссии с оформлением протокола собрания постоянно-действующей комиссии.





Основными условиями принятия заявок от нуждающихся семей Фонд определил в начале утверждения Программы учредителями Фонда и периодически дополняет либо изменяет их комиссионно в связи с экономическими условиями в стране.

Основными условиями по сумме приобретаемого жилья в рамках Программы для нуждающихся семей, Фонд определил следующее на 2023 год:

- в городах Астана, Алматы и Шымкент, а также в пределах 20 километров от указанных городов – до 12 000 000 (двенадцати миллионов) тенге
- в других населенных пунктах Республики Казахстан – до 10 000 000 (десяти миллионов) тенге.

Фонд обладает безусловным правом выбора лица из членов семьи-благополучателя, на кого будет оформлен приобретаемый дом (жилье). Фонд принял решение для защиты прав несовершеннолетних детей: осуществлять оформление приобретаемого жилья для нуждающейся семьи на младшего несовершеннолетнего ребенка в доле с родителем или законным представителем ребенка.

Фонд по результатам сборов денег от пожертвований граждан и организаций приобретает жилье нуждающейся семье. В Договоре купли-продажи жилья нотариус обязательно указывает, что сделка оплачена ОФ «Культурно-Образовательный фонд «Асар-Уме». Копия договора хранится в личном деле семьи, которой Фонд приобрел жилье.

Денежные средства за приобретаемое жилье Фонд перечисляет с расчетного счета на расчетный счет продавца (бывшего владельца жилья) при сделке у нотариуса.

Граждане частично участвуют открыто, частично анонимно в финансировании данной программы, а именно:

- Фонд принял Заявку от главы нуждающейся в жилье семьи, обработал ее, принял по ней решение о приобретении жилья семье (данная семья становится семьей Фонда, так как на нее затрачены административные ресурсы для принятия решений). То есть Семья полностью прошла все процедуры по правилам Фонда. Объявляется гражданин, который желает частично или полностью оплатить приобретаемое для нуждающейся семьи жилье. Фонд соглашается, так как уставной целью Фонда является поддержка основных социальных сфер и согласно Правилам деятельности Фонда, оказание благотворительности в рамках собственных Программ. В такой ситуации в Договоре купли-продажи указывается сумма, которую оплатил за жилье Фонд. Если сделка по Семье Фонда полностью оплачена гражданином без вноса своих денег в Фонд, нотариус не указывает Фонд как оплативший данную сделку.

В 2023 году Фонд расширил свою помощь нуждающимся, а именно:

- семьям, которым ранее Фондом приобретены дома, Фонд оказывает помощь – приобретает бытовую технику в новые дома, оказывает денежную помощь этим же семьям в начале их частного предпринимательства,
- пострадавшим при чрезвычайных природных ситуациях в стране (приобретает дома, оказывает помощь в ремонте жилищ поврежденных ЧС).
- отправляет гуманитарную помощь людям, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций военного характера.

**Согласно Учетной политике**, утвержденной Общим собранием учредителей Фонда, Фонд признает деньги, поступившие в качестве пожертвований на балансе Фонда в составе Краткосрочных обязательств.

Когда осуществляется оплата по сделке приобретения жилья нуждающейся семье, Фонд признает доходом из краткосрочных обязательств сумму равную стоимости приобретенного для нуждающейся семьи жилья.

Фонд, для осуществления своей уставной деятельности несет административные расходы по содержанию офиса, оплате заработной платы работникам, оплаты налогов и обязательных платежей, расчетов с поставщиками офисных расходов. В конце финансового года, Фонд признает из состава Краткосрочных обязательств (то есть с денег пожертвований) доходом сумму равную сумме административных расходов. Административные расходы, понесенные Фондом в отчетном периоде, отражены далее в настоящих Примечаниях к финансовой отчетности.

Таким образом, у Фонда не возникает ни убытка, ни дохода, так как Фонд не ведет деятельность для получения дохода. У Фонда отсутствует уставный капитал, чистая прибыль, нераспределенная прибыль любая прибыль.





В 2023 году граждане и организации приняли участие в деятельности Фонда, путем внесения добровольных пожертвований на общую сумму 3 972 609 093 (три миллиарда девятьсот семьдесят два миллиона шестьсот девять тысяч девятьсот три) тенге безналичными денежными средствами на расчетный счет Фонда.

Фонд оказал помощь в приобретении жилья с года основания Фонда (дома считают по факту года сделки):

- В 2019 году – 13 (тринадцать) нуждающимся семьям: в том числе, 13 семьям приобретено жилье семьям Фонда с оплатой от граждан, которые напрямую у нотариуса осуществили оплату без зачисления денег на счет Фонда, пожелавших остаться анонимными для указания в Договоре купли-продажи.
- В 2020 году – 49 (сорока девяти) нуждающимся семьям: в том числе 3 (трем) семьям приобретено жилье Фондом (с указанием Фонда в договорах купли-продажи как плательщика) за счет средств, перечисленных гражданами и организациями в Фонд, 46 (сорока шести) семьям приобретено жилье семьям Фонда с оплатой от граждан, которые напрямую у нотариуса осуществили оплату без зачисления денег на счет Фонда, пожелавших остаться анонимными для указания в Договоре купли-продажи.
- В 2021 году – 253 (двести пятьдесят трем) нуждающимся семьям: в том числе 120 (ста двадцати) семьям приобретено жилье Фондом (с указанием Фонда в договорах купли-продажи как плательщика) за счет средств, перечисленных гражданами и организациями в Фонд, 133 (ста тридцати трем) семьям приобретено жилье семьям Фонда с оплатой от граждан, которые напрямую у нотариуса осуществили оплату без зачисления денег на счет Фонда, пожелавших остаться анонимными для указания в Договоре купли-продажи.
- В 2022 году – 233 (двести тридцати трем) нуждающимся семьям: в том числе 225 (двести двадцати пяти) семьям приобретено жилье Фондом (с указанием Фонда в договорах купли-продажи как плательщика за определенный дом определенной семьи) за счет средств, перечисленных гражданами и организациями в Фонд, 8 (восемью) семьям приобретено жилье Фондом с оплатой от граждан, которые напрямую у нотариуса осуществили оплату без зачисления денег на счет Фонда, пожелавших остаться анонимными для указания в Договоре купли-продажи.
- В 2023 году – 300 (триста) нуждающимся семьям: в том числе 263 (двести шестьдесят трем) семьям приобретено жилье Фондом (с указанием Фонда в договорах купли-продажи как плательщика за определенный дом определенной семьи) за счет средств, перечисленных гражданами и организациями в Фонд, 37 (тридцати семи) семьям приобретено жилье Фондом с оплатой от граждан, которые напрямую у нотариуса осуществили оплату без зачисления денег на счет Фонда, пожелавших остаться анонимными для указания в Договоре купли-продажи, а также от спонсоров самостоятельных плательщиков для семей Фонда.

Движение денег, полученных Фондом от пожертвований граждан и организаций в 2023 году, следующее:

Остаток денег на начало 2023 года 483 490 664 тенге.

Поступление денег в 2023 году, всего 3 972 609 093 тенге, в том числе:

- поступило денег в качестве пожертвований на сумму 3 972 609 093 тенге.

Выбытие денег в 2023 году, всего 3 844 705 331 тенге, в том числе:

- оплата продавцам за жилье, приобретаемое нуждающимся семьям на сумму 3 034 230 000 тенге
- приобретение бытовой техники семьям, которым ранее купили дома, на сумму 51 781 946 тенге
- оплата детям по программе «Кен журек мын бала» на сумму 37 277 500 тенге
- материальная помощь в качестве поддержки в частном предпринимательстве семьям, которым ранее Фонд купил дома, на сумму 177 959 000 тенге
- гуманитарная помощь зарубежным странам на сумму 246 831 086 тенге
- ремонтные работы домов, которые приобретены Семьям в черновом виде, на сумму 32 192 245 тенге.
- оплата заработной платы работникам Фонда 126 311 161 тенге
- оплата налогов и обязательных платежей в бюджет с доходов работников 50 280 821 тенге





- оплата поставщикам за офисные расходы, организацию деятельности Фонда (включая подотчет работников) 20 939 559 тенге
- оплата поставщикам для уставных целей Фонда на сумму 66 902 013 тенге

Остаток денег на 31.12.2023 г. составил 611 394 426 тенге, что подтверждено выписками банка.

### **Примечание 3. ОСНОВЫ ПОДГОТОВКИ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

#### **Основные подходы к составлению финансовой отчетности**

Прилагаемая финансовая отчетность Фонда за 2023 год составлена в соответствии с Законом Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» № 234-Ш от 28 февраля 2007г., Уставом, Учетной политикой Фонда, Национальным стандартом финансовой отчетности (далее - НСФО), и другими нормативно-правовыми актами РК.

Финансовая отчетность Фондом формируется из следующих форм: Бухгалтерский баланс, Отчет о прибылях и убытках, Отчет о движении денежных средств. Форма Отчет об изменениях в капитале у Фонда отсутствует, так как у Фонда нет уставного капитала и нет нераспределенной прибыли, так как Фонд является некоммерческой организацией.

#### **Функциональная валюта и валюта отчетности**

Национальной валютой Казахстана является казахстанский тенге, который является функциональной валютой Фонда и валютой, используемой при составлении отчетности в соответствии с НСФО. Вся финансовая информация представлена в тенге, если иное не оговорено дополнительно в раскрытиях.

#### **Принцип непрерывности деятельности**

Финансовая отчетность подготовлена с учетом, что Фонд функционирует, и будет вести операции в обозримом будущем. Таким образом, предполагается, что у Фонда нет намерения или необходимости в ликвидации или существенном сокращении масштабов своей деятельности.

#### **Принцип начисления**

Финансовая отчетность Фонда (за исключением отчета о движении денежных средств) составлена в соответствии с принципом начисления. Согласно принципу начисления результаты сделок и прочих событий признаются при их наступлении, учитываются в том отчетном периоде и признаются в финансовых отчетах тех отчетных периодов, в которых они произошли. Финансовая отчетность, составленная по методу начисления, информирует пользователей не только о прошлых операциях, связанных с выплатой и получением денежных средств, но и об обязательствах заплатить деньги в будущем и о ресурсах, представленных денежными средствами, которые будут получены в будущем.

#### **Принцип осмотрительности**

Осмотрительность - это соблюдение определенной степени осторожности при формировании суждений для расчетов, требуемых в условиях неопределенности. При этом активы или доходы не должны быть завышены, а обязательства и расходы - занижены. Соблюдение принципа осмотрительности также не позволяет сознательно занижать активы или доходы либо преднамеренно завышать обязательства или расходы. В данном случае финансовая отчетность не будет нейтральной и, следовательно, утратит качество надежности.

#### **Иностранные валюты**

Финансовая отчетность Фонда представлена в тенге, являющейся функциональной валютой и валютой представления финансовой отчетности Фонда.

У Фонда в отчетном периоде отсутствуют операции в иностранной валюте, равно как и отсутствуют счета в иностранной валюте в банках второго уровня.

### **Примечание 4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ**

#### **Признание дохода при поступлении пожертвований**

У Фонда в отчетном периоде, равно как и в предыдущих периодах отсутствует доход от реализации, соответственно отсутствует выручка.





Согласно Учетной политике, утвержденной Общим собранием учредителей Фонда от 06.05.2020 г., Фонд признает деньги, поступившие в качестве пожертвований на балансе Фонда в составе Краткосрочных обязательств.

Когда осуществляется оплата по сделке приобретения жилья нуждающейся семье, Фонд признает доходом из краткосрочных обязательств сумму равную стоимости приобретенного для нуждающейся семьи жилья.

Фонд, для осуществления своей уставной деятельности несет административные расходы по содержанию офиса, оплате заработной платы работникам, оплаты налогов и обязательных платежей, расчетов с поставщиками офисных расходов.

В конце финансового года, Фонд признает из состава Краткосрочных обязательств (то есть с денег пожертвований) доходом сумму равную сумме административных расходов. Административные расходы, понесенные Фондом в отчетном периоде, отражены далее в настоящих Примечаниях к финансовой отчетности.

Таким образом, у Фонда не возникает ни убытка, ни дохода, так как Фонд не ведет деятельность для получения дохода, а ведет для целей благотворительности.

#### **Признание расходов**

Расходы учитываются в момент фактического получения соответствующих товаров или услуг, независимо от того, когда деньги или эквиваленты денег были выплачены, и показываются в финансовой отчетности в том периоде, к которому они относятся. Расходы у Фонда получены только для административных расходов для исполнения Программ Фонда.

#### **Денежные средства и их эквиваленты**

Денежные средства и их эквиваленты представляют собой средства в кассе, на расчетных и карт счетах в банке. Эквиваленты денежных средств представляют собой краткосрочные высоколиквидные вложения Фонда, легко обратимые в определенную сумму денег и подвергающиеся незначительному риску изменения ценности. Учет денег заключается в обеспечении их сохранности и контроля за использованием по целевому назначению.

#### **Запасы**

Запасы оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и возможной чистой цене продажи. Чистая стоимость реализации используется, если материальные запасы были повреждены, или они частично или полностью устарели, или их продажная цена снизилась, или затраты на доработку или на осуществление продаж увеличились.

Резерв по списанию запасов Фондом не создается. Себестоимость запасов включает затраты на приобретение запасов и затраты, связанные с их приобретением. Оценка себестоимости товарно-материальных запасов определяется методом средневзвешенной стоимости.

#### **Аренда**

Фонд в отчетном периоде является арендатором офисного помещения. Данные арендные отношения являются краткосрочными на договорной основе и признается Фондом операционной арендой согласно параграфа 4 «Учет аренды» НСФО.

#### **Основные средства**

Основные средства учитываются по фактической стоимости: по первоначальной стоимости актива за вычетом суммы накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Ликвидационная стоимость при начислении амортизации является не существенной и признается равной нулю.

Фактическая стоимость основных средств определяется по сумме фактических затрат на приобретение или стоимости производства (за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов, уплачиваемых посредническим организациям и иных затрат, непосредственно связанных с приобретением основных средств и затрат по доведению до состояния, в котором они пригодны к использованию, вознаграждения по займам, полученным на приобретение квалифицируемого актива, на создание квалифицируемого актива внутри Фонда).





После первоначального признания последующая оценка основных средств осуществляется следующим образом: себестоимость («историческая стоимость») минус любая последующая накопленная амортизация и любые последующие накопленные убытки от обесценения.

Фонд применяет для начисления амортизации метод прямолинейного списания стоимости с учетом срока использования основных средств.

#### Налогообложение

Казахстанское налоговое законодательство, в частности, может приводить к различным толкованиям и поправкам, которые могут иметь обратную силу. Кроме того, поскольку интерпретация налогового законодательства руководством Фонда может отличаться от интерпретации налоговых органов, операции могут быть оспорены налоговыми органами, и это может привести к начислению дополнительных налогов, штрафов и пени.

Фонд считает, что произвел все налоговые выплаты, поэтому в финансовой отчетности не создавались какие-либо провизии. Органы государственных доходов могут проводить проверку данных по налогообложению за последние три года.

Фонд является некоммерческой организацией и не получает доход отличный от пожертвований и прочих благотворительных поступлений. Фонд применяет налоговые льготы, определенные Налоговым Кодексом РК.

#### Инвентаризация

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и финансовой отчетности Фондом проводится инвентаризация имущества и денежных обязательств не реже одного раза в год. Выявленные при инвентаризации расхождения фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета отражаются в следующем порядке: излишки запасов приходуются по рыночным ценам; суммы недостач и порчи запасов списываются со счетов учета по их фактической себестоимости.

Результаты инвентаризации подлежат отражению в учете и отчетности того месяца, в котором была закончена инвентаризация.

Инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами заключается в проверке обоснованности сумм, числящихся на счетах бухгалтерского учета.

#### Пенсионные выплаты

В соответствии с законодательством РК «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан» от 21 июня 2013 г. № 105-V. Фонд перечисляет пенсионные взносы сотрудников в накопительные пенсионные фонды в установленном размере, от доходов сотрудников в соответствующие сроки. По состоянию на 31 декабря 2023 года у Фонда не было обязательств перед своими нынешними или бывшими сотрудниками по дополнительным пенсионным выплатам, оплате медицинского обслуживания после ухода на пенсию, страховым выплатам или иным льготам при уходе на пенсию.

#### Примечание 5. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА

Денежные средства и их эквиваленты представляют собой средства в кассе и средства на банковских счетах Фонда. Денежные средства и их эквиваленты представлены следующим образом:

	на 31.12.2023 г.	на 31.12.2022 г.
Денежные средства в кассе	-	-
Денежные средства на текущих банковских счетах	611 394 426	483 490 664
Итого:	611 394 426	483 490 664

#### Примечание 6. КРАТКОСРОЧНАЯ ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

Краткосрочная задолженность Фонда представлена следующим образом:

	на 31.12.2023 г.	на 31.12.2022 г.
Задолженность работников по подотчету, погашенная в следующем финансовом периоде	-	43 344
Задолженность работником по полученным от Фонда краткосрочным возвратным займам	4 344 500	-
Итого:	4 344 500	43 344





Примечание 7. ЗАПАСЫ

Состав запасов Товарищества представлен запасами, которые Фонд приобрел в качестве гуманитарной помощи нуждающимся, которые остались для передачи в семьи в следующем финансовом периоде.

Примечание 8. ПРОЧИЕ КРАТКОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ

Прочие краткосрочные активы представлены следующим образом:

	на 31.12.2023 г.	на 31.12.2022 г.
Краткосрочные авансы, выданные поставкам под будущую поставку запасов, услуг	30 495 598	9 024 495
Расходы будущих периодов	339 300	-
Итого:	30 834 898	9 024 495

Примечание 9. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА

Основные средства отражены в учете по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации.

Группа учета ОС	балансовая стоимость на 31.12.2022	приобретено ОС в 2023 году	начислена амортизация за 2023 год	Балансовая стоимость на 31.12.2023
Машины и оборудование	108 588	403 180	58 044	453 724
Компьютеры	-	1 251 610	64 575	1 187 035
Прочие ОС	49 545	1 589 130	114 919	1 523 756
Итого:	158 133	3 243 920	237 538	3 164 515

Примечание 10. КРАТКОСРОЧНАЯ КРЕДИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

Краткосрочная кредиторская задолженность представлена текущей задолженностью:

	на 31.12.2023 г.	на 31.12.2022 г.
Краткосрочная задолженность поставщикам (текущая)	9 457 740	309 309
Краткосрочная задолженность перед подотчетными лицами	191 861	-
Итого:	9 649 601	309 309

\*\*Краткосрочная задолженность по оплате труда на начало и на конец отчетного периода отсутствует.  
Но в данном примечании приводится раскрытие доходов работников согласно штатного расписания Фонда на 2023 год в разрезе должностей:

	за 2023 год		за 2022 год	
	К-во единиц	Оклад (в мес) согласно Штатного расписания за 1ед.	К-во единиц	Оклад (в мес) согласно Штатного расписания за 1ед.
Вице-президент Фонда	1	1 120 703	1	687 052
Генеральный директор	1	997 247		-
Исполнительный директор по медиа части	1	873 790	1	625 323
Исполнительный директор по социальной части	1	873 790	1	625 323
Исполнительный директор "Оркендеу"	1	873 790		-
Региональный менеджер	1	750 333	1	499 637
Главный менеджер по социальной работе	1	750 333	1	499 637
Менеджер по внешним связям и коммуникациям	1	750 333	1	499 637
Менеджер по социальной работе	2	625 215	1	373 373
Менеджер по логистике	1	750 333	2	499 637
Ассистент	1	688 346	1	310 242





	за 2023 год		за 2022 год	
	К-во единиц	Оклад (в мес) согласно Штатного расписания за 1ед.	К-во единиц	Оклад (в мес) согласно Штатного расписания за 1ед.
Бухгалтер	1	505 050	1	252 526
Видеооператор	4	688 346	2	436 505
SMM-менеджер	1	688 346	-	-

Штатное расписание в течение 2023 года несколько раз изменялось.

В таблице указаны данные Штатного расписания на 2023 год, утвержденного приказом по Фонду №17-НК от 01.10.2023 г., которое является последним утвержденным в 2023 году.

В таблице указаны данные Штатного расписания на 2022 год, утвержденного приказом по Фонду №11-НК от 01.09.2022 г., которое является последним утвержденным в 2022 году.

Президенту Фонда устанавливается должностной оклад решением учредителей.

#### Примечание 11. ПРОЧИЕ КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Прочие краткосрочные обязательства представлены следующим:

	на 31.12.2023 г.	на 31.12.2022 г.
Прочие краткосрочные обязательства*	643 932 368	492 418 127
<b>Итого:</b>	<b>643 932 368</b>	<b>492 418 127</b>

\*В составе прочих краткосрочных обязательств Фонд учитывает поступления добровольных пожертвований граждан и организаций.

Когда осуществляется оплата по сделке приобретения жилья нуждающейся семье, Фонд признает доходом из краткосрочных обязательств сумму равную стоимости приобретенного для нуждающейся семьи жилья либо равную помощи оказываемой по другим программам.

Фонд, для осуществления своей уставной деятельности несет административные расходы по содержанию офиса, оплате заработной платы работникам, оплаты налогов и обязательных платежей, расчетов с поставщиками офисных расходов. В конце финансового года, Фонд признает из состава Краткосрочных обязательств (то есть с денег пожертвований) доходом сумму равную сумме административных расходов.

На 31.12.2023 г. и на 31.12.2022 г. задолженность по счету краткосрочных обязательств представлена контрагентом «Частное лицо». В Составе «Прочих обязательств» имеется помощь от юридического лица в размере 3 837 200 тенге, которая получена нуждающимся в 2024 году.

#### Примечание 12. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ РАСХОДЫ

Административные расходы, понесенные Фондом в отчетном периоде, представлены следующим образом:

	за 2023 год	за 2022 год
Амортизация	237 538	45 180
Аудиторские услуги	550 000	750 000
Бух.услуги (сопровождение 1С)	10 000	
Аренда офиса	13 935 797	2 400 000
Вывоз ТБО	7 307	43 740
Горячая вода, отопление	144 618	111 820
Коммунальные услуги офиса	1 385 681	65 741
Отчисления ОСМС	3 701 484	1 800 383
Пени по взносам ОСМС	2 300	
Пени по ИПН	13 000	305
Пени по ОПВ	14 000	





## ПРИМЕЧАНИЯ К ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

в тенге

	за 2023 год	за 2022 год
Пени по отчислениям ОСМС	3 500	
Пеня по соцналогу	10 000	235
Пени по со	3 000	
Услуги Worpay		98 510
Прочие расходы	5 433 979	
Расходы на благотворительный вечер для сбора пожертвований	7 205 152	
Расходы на проживание в командировке	11 181 021	4 600 300
Расходы на проезд в командировки	10 726 532	683 672
Расходы по заработной плате	164 963 891	70 790 239
Расходы по интернету	390 680	279 000
Расходы на проведение сборов	255 000	
Рекламные расходы	1 000 000	
Социальные отчисления	3 136 553	1 670 713
Социальный налог	10 735 412	4 267 837
Суточные в РК	9 232 200	5 862 582
Транспортные расходы	750 000	
Услуги банка	3 370 384	2 319 770
Холодная вода, канализация	20 921	
Услуги связи		7 500
Э/энергия	168 176	207 589
Юридические услуги	75 829	
<b>Итого</b>	<b>248 663 955</b>	<b>96 005 116</b>

**Примечание 13. ПРОЧИЕ ДОХОДЫ**

Прочие доходы, полученные Фондом в отчетном периоде, представлены следующим образом:

	за 2023 год	За 2022 год
Прочие доходы	3 828 940 052	2 191 362 251
<b>Итого:</b>	<b>3 828 940 052</b>	<b>2 191 362 251</b>

Прочими доходами Фонд признает сумму пожертвований (из состава краткосрочных прочих обязательств) равную суммам, потраченным на приобретение домов (жилья) нуждающимся семьям, сумме расходов по другим программам и сумме административных расходов на содержание и аренду офиса и зарплату работникам Фонда.

**Примечание 14. ПРОЧИЕ РАСХОДЫ**

В составе прочих расходов в Отчете о прибылях и убытках Фонд признает следующие расходы:

	за 2023 год	за 2022 год
Покупка жилья для Семьи	3 034 230 000	2 091 150 000
Программа для детей "Кен журек мын бала"	37 277 500	-
Материальная помощь семье	177 959 000	-
Гуманитарная помощь при ЧС	246 831 086	-
Ремонтные работы приобретенного жилья для семьи (при покупке жиль в черновом виде)	32 192 245	-
Бытовая техника для семьи	51 781 946	-
Прочие расходы	4 320	4 207 135
<b>Итого:</b>	<b>3 580 276 097</b>	<b>2 095 357 135</b>





### Отчет о движении денег

Отчет о движении денег представляет потоки денежных средств за отчетный период, классифицируя их по операционной, инвестиционной и финансовой деятельности. Фонд для составления отчета о движении денег использует прямой метод.

Потоки денежных средств - поступления и выплаты денежных средств и эквивалентов денежных средств.

Операционная деятельность - основная приносящая доход деятельность предприятия и прочая деятельность, отличная от инвестиционной и финансовой деятельности.

Инвестиционная деятельность - приобретение и выбытие долгосрочных активов и других инвестиций, не относящихся к эквивалентам денежных средств.

Финансовая деятельность - деятельность, которая приводит к изменениям в размере и составе внесенного капитала и заемных средств предприятия.

### **События после отчетной даты**

События, произошедшие после окончания года, которые представляют дополнительную информацию о финансовом положении Фонда на отчетную дату (корректирующие события), отражаются в финансовой отчетности. События, произошедшие после окончания года, которые не являются корректирующими событиями, раскрываются в примечаниях к финансовой отчетности в случаях их существенности. На дату выпуска настоящей финансовой отчетности у Фонда отсутствуют события после отчетной даты, которые требуют корректировок в финансовой отчетности.

### **Условные обязательства и условные активы**

Условные обязательства не признаются в финансовой отчетности, при этом информация о них раскрывается в финансовой отчетности, за исключением тех случаев, когда выбытие ресурсов в связи с их погашением является маловероятным.

Условные активы не признаются в финансовой отчетности, при этом информация о них раскрывается в финансовой отчетности в тех случаях, когда получение связанных с ними экономических выгод является вероятным.

На момент составления финансовой отчетности Фонд не имеет судебных разбирательств, находящихся в судебных органах, которые требуют формирования условных активов или обязательств.

Президент



Нурмашев Асхат Адилбекович